



# **RÈGLEMENT DE LA CAF SUR LA SÛRETÉ ET LA SÉCURITÉ**

**ÉDITION FRANÇAISE**

# RÈGLEMENT DE LA CAF SUR LA SÛRETÉ ET LA SÉCURITÉ

## Édition 2019

### Avant- Propos

Toutes les personnes impliquées dans le football, des supporters aux officiels, en passant par les joueurs, devraient pouvoir profiter du jeu dans un environnement sain et sécurisé. C'est pour cette raison, que la création d'un département chargé de la Sécurité et de la Sûreté fut une de nos premières actions au sein de la Confédération.

Aujourd'hui, je me réjouis de la création du tout premier département chargé de la sûreté et de la sécurité à la CAF, suivie de la production du premier Règlement sur la sûreté et la sécurité des stades en Afrique.

En Afrique, nous sommes hélas trop souvent témoins d'accidents tragiques, entraînant des pertes en vies humaines lors de matchs de football. Nous nous engageons à changer cette donne en mettant en oeuvre le nouveau projet de règlement sur la Sûreté et la Sécurité dans les stades.

Grâce à l'appui des experts de la FIFA et de l'UEFA en matière de sécurité et de sûreté, la CAF dispose avec ce nouveau règlement d'un outil de travail mais aussi de connaissances suffisantes et de bonnes pratiques en matière de normes et standards sécuritaires internationaux qui je l'espère nous permettront d'identifier, de prévenir et de minimiser les facteurs de risque lors des matches de football sur notre continent.

Le Règlement sur la sécurité dans les stades établit des normes minimales et assurera une approche harmonisée de la sécurité des stades en Afrique. Cette approche sera renforcée par des sessions de formation à l'endroit des personnes chargées de la sécurité nationale au sein de nos 54 associations membres. Ces séances de mise à niveau seront organisées fréquemment afin que tous les membres du personnel de sécurité représentant la Confédération Africaine de Football (CAF) lors des matches de football soient formés aux normes sécuritaires les plus élevées qui existent pour que les stades de football en Afrique soient désormais des endroits sûrs et sécurisés pour tout le monde.

J'encourage toutes nos associations membres à se joindre à la CAF afin de promouvoir la sécurité dans les stades en adoptant non seulement ce nouveau règlement, mais également en s'y conformant strictement.

Ahmad **AHMAD**

Président de la Confédération Africaine de Football

## Table des matières

<b>Chapitre 1: Dispositions générales</b>	pg4
Article 1- Champ d'application	pg4
Article 2- Objectif	pg5
Article 3- Définitions	pg6
Article 4- Responsables sécurité	pg6
Article 5- Responsables sécurité de la CAF	pg6
Article 6- Relations avec les clubs de supporters	pg7
<b>Chapitre 2 : Coopération</b>	pg8
Article 7- Coopération avec les autorités publiques de sûreté et sécurité	pg8
Article 8- Sélection des personnes chargées des opérations de sécurité les jours de match	pg8
Article 9- Personnel de sécurité	pg8
Article 10- Répartition des spectateurs et gestion de la foule	pg9
Article 11- Aspects médicaux	pg9
<b>Chapitre 3 : Considérations sécuritaires</b>	pg10
Article 12- Certification du stade	pg10
Article 13- Capacité maximale de sécurité du stade	pg10
Article 14- Utilisation et contrôle des armes à feu	pg11
<b>Chapitre 4 : Billetterie</b>	pg12
Article 15- Vente de billets	pg12
Article 16- Attribution de billets	pg12
Article 17- Informations sur les détenteurs de billets	pg13
Article 18- Stratégie d'attribution de billets	pg13
Article 19- Marché noir et mesures anti-fraudes	pg13
Article 20- Prix et quotas des billets	pg13
Article 21- Marquage des billets	pg14
Article 22- Informations sur les billets	pg14
Article 23- Informations relatives au match	pg14
Article 24- Système de décompte des billets	pg14
<b>Chapitre 5 : Supporters de l'équipe visiteuse</b>	pg15
Article 25- Sécurité de l'équipe visiteuse	pg15
Article 26- Répartition des spectateurs	pg15
Article 27- Informations pour les spectateurs	pg15
Article 28- Organisation du personnel de sécurité	pg16
Article 29- Ouverture des portes du stade aux spectateurs	pg16
Article 30- Signalétique	pg16
Article 31- Personnel de sécurité	pg16
Article 32- Inspection et fouille des spectateurs	pg17
Article 33- Expulsion ou interdiction d'accès	pg17

<b>Chapitre 6 : Gestion des spectateurs dans le stade</b>	pg18
Article 34- Vente et distribution de boissons	pg18
Article 35- Restrictions relatives au déplacement des spectateurs	pg18
Article 36- Passages et escaliers	pg18
Article 37- Portes et grilles	pg18
Article 38- Protection de l'aire de jeu	pg19
Article 39- Centre des opérations sur site	pg19
Article 40- Manifestations politiques et religieuses	pg20
Article 41- Provocations et racisme	pg20
Article 42- Rétention des supporters dans le stade	pg20
<b>Chapitre 7 : Accréditation</b>	pg21
Article 43- Élément d'accréditation	pg21
<b>Chapitre 8 : Administration</b>	pg22
Article 44- Dispositions finales	pg22
Article 45- Entrée en vigueur	pg22
Annexe A : Mesures antiterroristes	pg23
Annexe B : Contenu recommandé pour le code de bonne conduite au stade	pg24
Annexe C : Zones d'accréditation	pg26

## **Chapitre 1: Dispositions générales**

### **Article 1 – Champ d’application**

1. Le présent règlement s’applique à toutes les compétitions organisées pour et par la CAF.
2. Le présent règlement doit servir de principes de base desquels dépendront toutes les mesures organisationnelles requises pour assurer la sûreté et la sécurité dans et autour des stades, avant, pendant et après les matchs joués dans le cadre des compétitions.
3. Le présent règlement ne constitue pas une liste exhaustive des mesures organisationnelles à prendre par l’organisateur de match, lequel doit décider de toutes les mesures requises pour assurer la sécurité dans le stade.
4. Le présent règlement sert de ligne directrice pour tous les matchs internationaux autorisés par la CAF en accord avec le Règlement des matches internationaux de la FIFA.
5. Le présent règlement énonce les exigences de base requises en matière de sécurité et sûreté. Si la législation nationale inclut des mesures de sûreté et sécurité plus strictes qu’une partie ou la totalité des exigences définies dans le présent règlement, toutes doivent être intégrées au concept sécuritaire général du match.
6. Les exigences énoncées dans le présent règlement constituent le standard minimum accepté par la CAF, et ce indépendamment de toute potentielle obligation complémentaire découlant d’une législation nationale en vigueur.

### **Article 2 – Objectif**

1. Le présent règlement vise à établir des exigences sécuritaires minimum pour les matches et compétitions de la CAF et de ses associations membres.
2. Le présent règlement a également pour but de définir les responsabilités des organisateurs de matches en matière de sécurité et sûreté avant, pendant et après lesdits matches. Celles-ci incluent l’obligation d’assurer la sécurité de que chaque groupe d’utilisateur présent dans ou autour du stade et la sûreté des infrastructures et installations clés du stade.

### Article 3 – Définitions

Les termes ci-après sont définis comme suit :

1. **Autorités publiques** : agences de l'État responsable des question de sûreté et sécurité (police, services de secours et services médicaux, pompiers et tout autre service public assumant des responsabilités similaires, etc.)
2. **Centre des opérations sur site** : salle dédiée aux opérations où siègent les représentants des agences de sûreté et sécurité. Équipée d'écrans transmettant les images des caméras de surveillance, la salle doit être placée de sorte à avoir une vue claire et dégagée des tribunes et de l'aire de jeu.
3. **Match à haut risque** : match présentant un niveau de risque élevé en lien avec la sûreté ou la sécurité
4. **Organisateur de match** : FIFA, CAF, association membre, club, ou toute autre entité responsable de l'organisation d'un match de football, sur son propre terrain ou sur un terrain neutre.
5. **Personnel de sécurité** : toute personne fournissant des services de sécurité tels que les agents de police, les agents de sécurité privés et les stadiers.
6. **Police** : service de l'État chargé de la lutte contre le crime et du maintien de l'ordre public dans le cadre d'un match de football.
7. **Stadier** : individu formé pour assurer la sécurité des spectateurs et éviter tout effet de masse.
8. **Système d'éclairage de secours** : système électrique prenant le relais en cas de panne d'électricité. Ce système permet de maintenir l'éclairage des voies et issues de secours visant à guider en toute sécurité les spectateurs vers la sortie.
9. **Système de caméras en circuit fermé** : réseau de caméras fixées à des points stratégiques dans le stade – entrées, sorties, tribunes, etc. – permettant aux responsables sûreté et sécurité de suivre les spectateurs et d'identifier et gérer tout incident ou potentiel problème. Les images issues du système peuvent être utilisées comme preuve dans le cadre de procédures pénales
10. **Système de sonorisation** : système de microphones, amplificateurs et haut-parleurs permettant de communiquer avec les spectateurs dans le stade.

N.B. : le masculin générique utilisé par souci de concision s'applique au sexe féminin, de même que le singulier peut avoir un sens pluriel et vice-versa.



#### **Article 4 – Responsables sécurité**

1. Chaque association membre doit nommer un Responsable national pour la sécurité.
2. Le Responsable national pour la sécurité est responsable de tout ce qui a trait à la sûreté et à la sécurité sur le territoire de l'association membre.
3. Chaque club participant à une compétition de la CAF doit nommer un Responsable sécurité, conformément au règlement de la CAF sur l'octroi de licences aux clubs.
4. Le Responsable sécurité de club est responsable de tout ce qui a trait à la sûreté et à la sécurité pour son club.
5. Les Responsables sécurité – Responsable sécurité de club pour les compétitions de clubs et Responsable national pour la sécurité (ou Responsable sécurité de la CAF si nommé) dans le cas d'un match international – doivent :
  - a. assurer la coordination efficace de toutes les activités de sûreté et sécurité pour un match ;
  - b. rester en contact étroit avec les groupes de supporters officiels et connaître leurs habitudes et préférences ;
  - c. recueillir des informations – en coopération avec la police – sur les auteurs de troubles afin de les partager, dans le cadre de matches à domicile comme à l'extérieur, avec les Responsables sécurité d'autres associations membres ou clubs, les compagnies de transport, la police, etc. La collecte de ces informations doit satisfaire aux standards relatifs à la protection des données.
6. Les Responsables sécurité doivent posséder, au moins, une des qualifications suivantes :
  - a. être diplômé dans le domaine de la sûreté et sécurité après avoir suivi une formation spécifique organisée par l'association membre ou par un institut accrédité par l'État ;
  - b. être déclaré apte par la commission de l'association membre responsable de la sûreté et sécurité – après avoir suivi une formation spécifique organisée par l'association membre et avoir fait valoir au moins un an d'expérience dans ce domaine ;
  - c. avoir de l'expérience dans la coordination et la liaison d'aspects sécuritaires, la gestion des mouvements de foule et la gestion d'opérations sécuritaires dans les stades de football, en lien avec l'ordre public, la billetterie et l'organisation d'un match.

#### **Article 5 – Responsables sécurité de la CAF**

1. De temps en temps, la CAF assignera un Responsable sécurité pour un match à haut risque afin de soutenir l'association membre et le club dans la coordination et la réalisation efficaces des opérations sécuritaires.
2. Les associations membres et les clubs sont tenus de coopérer autant que possible avec le Responsable sécurité de la CAF afin de l'aider dans sa mission. Tout manquement à cet égard sera considéré comme une violation du présent règlement.

3. Le Responsable sécurité de la CAF coopèrera avec l'ensemble du personnel de sécurité en vue de garantir que les dispositions sécuritaires sont conformes au présent règlement.

## **Article 6 – Relations avec les clubs de supporters**

1. Les associations membres et les clubs doivent favoriser et entretenir de bonnes relations avec leurs clubs de supporters (si existant) en :
  - a) les encourageant à tisser et entretenir une coopération étroite avec le club ou l'association membre ;
  - b) les encourageant à nommer un agent de liaison issu de leurs rangs qui contribuerait à la gestion et l'information des spectateurs lors des matches et accompagnerait les groupes de supporters se déplaçant pour les matches à l'extérieur ;
  - c) les reconnaissant comme leurs supporters ;
  - d) leur accordant un traitement préférentiel pour ce qui est de la billetterie ;
  - e) organisant des visites du stade, des rencontres avec les joueurs et les officiels, etc.
  - f) les aidant dans l'organisation de leurs déplacements à l'étranger dans le cadre d'un match de leur équipe, en leur fournissant par exemple les coordonnées de la mission diplomatique applicable ;
  - g) les tenant informés, au moyen de lettres d'information ou d'autres moyens de communication, des Lois du Jeu et du règlement sur la sûreté et la sécurité dans les stades.
2. Les clubs de supporters doivent tenir un registre détaillé de leurs membres et veiller à ce que ces derniers adoptent en tout temps un bon comportement.
3. Les clubs de supporters sont tenus de révoquer tout membre s'étant rendu coupable d'un comportement violent ou antisocial dans le cadre d'un match de football et d'informer le Responsable national pour la sécurité en conséquence.
4. Dans le cadre d'un déplacement à l'étranger, l'association membre ou le club doit demander à ses clubs de supporters d'œuvrer à ce que leurs membres respectent la législation locale relative à l'alcool et le code de bonne conduite au stade applicable. Avant le déplacement, une réunion entre les représentants des clubs de supporters et ceux de l'association membre ou du club doit être organisée afin d'évoquer plusieurs sujets en lien avec le déplacement, dont celui de la consommation d'alcool.



## **Chapitre 2 : Coopération**

### **Article 7 – Coopération avec les autorités publiques de sûreté et sécurité**

1. Avant chaque rencontre, l'organisateur de match doit informer les autorités publiques en charge de la sûreté et sécurité. Une réunion de sécurité doit être organisée en vue de discuter des mesures énoncées dans le présent règlement, notamment de leur mise en œuvre.
2. L'organisateur de match et les équipes participantes doivent faire tout ce qui est en leur pouvoir pour :
  - a) permettre aux autorités publiques (police notamment) des pays impliqués dans la compétition d'échanger efficacement des renseignements ;
  - b) éviter, en coopération avec les autorités compétentes (agences de sécurité en particulier), que des fauteurs de troubles potentiels assistent au match ;
  - c) coopérer pleinement.

### **Article 8 – Sélection des personnes chargées des opérations de sécurité les jours de match**

1. Outre le Responsable sécurité de club ou le Responsable national pour la sécurité, l'organisateur de match doit identifier :
  - a) l'officier de police et, si nommé, le Responsable sécurité de la FIFA ou de la CAF à qui incombe la responsabilité globale du match pour ce qui est des questions de sûreté et sécurité ;
  - b) toutes les autres personnes en charge de la sûreté et sécurité y compris, mais sans s'y limiter, l'agence de sécurité privée, le coordonnateur des stadiers, les services médicaux, les pompiers et les contrôleurs de billets.

### **Article 9 – Personnel de sécurité**

1. L'organisateur de match doit veiller, en coopération avec les autorités publiques compétentes, à ce qu'un nombre suffisant de personnel dédié à la sécurité soit déployé, et ce au regard de la capacité du stade, du rapport d'évaluation des risques pour le match et d'autres facteurs.
2. Les stadiers doivent être placés de manière à pouvoir être les premiers à réagir en cas de problème. Ils doivent en outre être soutenus, au besoin, par les agents de sécurité privés et la police en vue d'assurer, dans le stade comme dans ses abords immédiats, la sécurité du public et des participants au match.
3. Au regard des conclusions du rapport d'évaluation des risques, des mesures de police doivent être mises en place le long des routes menant au stade, au site d'entraînement, à l'aéroport ainsi qu'à l'hôtel des équipes et des officiels.

## **Article 10 – Répartition des spectateurs et gestion de la foule**

1. Avant chaque match, une réunion sur la sûreté et la sécurité doit être organisée. L'organisateur de match, le Responsable sécurité, le responsable de la police, le responsable des stadiers, le responsable des agences de sécurité privées, les représentants des services de secours ainsi que toutes les personnes impliquées dans les opérations de sécurité pour le match en question doivent assister à la réunion.
2. La réunion sur la sûreté et la sécurité doit porter sur le protocole de sécurité à l'aéroport, les déplacements des équipes, la sécurité dans les hôtels et le stade, ainsi que sur le plan sécurité d'après-match.
3. Pour les matches pour lesquels les spectateurs sont séparés, une stratégie adéquate doit être élaborée par l'organisateur de match en coordination avec le Responsable sécurité et le responsable de la police. Si nécessaire, une stratégie de regroupement des différents supporters peut être ajoutée à la stratégie globale.
4. La stratégie de dispersion de la foule à la fin du match doit également être discutée au cours de la réunion d'avant-match sur la sûreté et la sécurité.
5. Les mesures et procédures de sûreté et sécurité à mettre en place dans les stades sont :
  - les procédures de fouille
  - la stratégie de séparation
  - la stratégie de dispersion de la foule à la fin du match

## **Article 11 – Aspects médicaux**

1. L'organisateur du match doit garantir la disponibilité de premiers secours pour les spectateurs dans le stade. Ces soins doivent être réalisés par du personnel médical qualifié et approuvé par les autorités publiques compétentes (centres médicaux, autorités médicales, hôpitaux, etc.).
2. Outre les installations médicales réservées aux joueurs et aux officiels, chaque stade doit disposer des moyens appropriés et certifiés en matière de soins médicaux et de premiers secours pour traiter les spectateurs, y compris les VIP / VVIP.
3. Afin d'évaluer le niveau des besoins, l'organisateur du match doit demander la réalisation d'une évaluation des risques médicaux par une/des personne(s) ou organisation compétente(s). Les mesures médicales doivent satisfaire à la législation nationale applicable en matière de prestation de services médicaux lors de grands rassemblements publics / manifestations sportives.
4. Pour de plus amples recommandations/conseils à ce sujet, la direction du stade est invité à se reporter aux publications suivantes de la FIFA :
  - a) Centre d'évaluation et de recherche médicale de la FIFA (F-MARC) - Manuel de médecine d'urgence du football de la FIFA
  - b) Stades de football - Recommandations et exigences techniques

## Chapitre 3 : Considérations sécuritaires

### Article 12 – Certification du stade

1. L'organisateur de match doit s'assurer que le stade a été inspecté par les autorités publiques compétentes et certifié apte à l'emploi – avec l'émission du certificat de sécurité correspondant par l'autorité compétente.
2. Le certificat doit au moins mentionner les informations suivantes :
  - a) état du stade, de son réseau électrique et de son réseau incendie
  - b) déclaration de conformité relative aux conditions de sécurité du stade (émise par l'autorité civile compétente)
  - c) approbation de la capacité du stade (conformément à la procédure énoncée à l'art. 13).
3. Le certificat de sécurité doit être délivré tous les ans par l'autorité publique compétente.
4. L'organisateur de match doit s'assurer qu'une inspection de sécurité du stade est effectuée avant le match. Durant l'inspection, tout le personnel de sécurité doit être à son poste, conformément au compte à rebours officiel et aux instructions reçues lors du briefing fait en amont par le Responsable sécurité – Responsable sécurité de club (pour les matches de clubs), Responsable national pour la sécurité (pour les matches internationaux) ou Responsable sécurité de la CAF, lorsque l'un d'eux est nommé.

### Article 13 – Capacité maximale de sécurité du stade

1. Comprendre les fondamentaux liés à l'évaluation de la capacité maximale de sécurité d'un stade est essentiel pour créer un environnement sûr. Les stades surchargés continuent d'être la source de blessures sérieuses et de décès, une situation que la CAF considère comme inacceptable.
2. Au moment du calcul de la capacité maximale de sécurité, chaque section du stade doit être considérée indépendamment.
3. Les critères suivants s'appliquent pour le calcul de la capacité maximale de sécurité d'un stade ayant exclusivement des places assises :
  - a) **Capacité d'accueil** : nombre de spectateurs que peut accueillir le stade. Il s'agit du nombre de places assises moins celles qui ne peuvent pas être utilisées pour diverses raisons telles que :
    - i. vue ou siège obstrué(e) par des objets ou des personnes (emplacement des caméras, panneaux publicitaires et barrières ;

- ii. sièges endommagés, manquants ou ne pouvant pas être utilisés – par exemple parce qu'ils sont occupés par le personnel de sécurité ou font l'objet de restrictions en lien avec la stratégie de séparation).
- b) **Capacité d'entrée** : nombre de spectateurs pouvant passer par les tourniquets et/ou autres points d'entrée contrôlés en une heure. Les principaux facteurs influençant le taux d'entrée sont :
  - i. le nombre et l'emplacement des tourniquets/points d'entrée ;
  - ii. un système de communication et d'information des directions adéquat ainsi que la connaissance préalable du stade par les spectateurs ;
  - iii. la séparation des spectateurs en fonction de leur place dans le stade – dispositions spéciales pour les personnes en situation de handicap ;
  - iv. la forme, le type et l'état des tourniquets/points d'entrée ;
  - v. le niveau de fouille requis.
- c) **Capacité de sortie** : nombre de spectateurs pouvant quitter les tribunes normalement et dans un délai raisonnable (moins de dix minutes). Les facteurs influençant cet élément sont :
  - i. le nombre, la taille, et l'emplacement des portes de sortie ;
  - ii. un système de communication et d'information des directions adéquat ainsi que la connaissance préalable du stade par les spectateurs ;
  - iii. la largeur et l'emplacement des escaliers, escalators et couloirs ainsi que les points d'engorgement et les éventuels obstacles.
- d) **Capacité d'évacuation en cas d'urgence** : ceci est déterminé par le délai d'évacuation en cas d'urgence sur la base du niveau de risque et des voies d'évacuation d'urgence vers des endroits sécurisés et/ou relativement sécurisés. Par exemple, si le risque d'incendie est élevé à cause de la structure du stade, le délai d'évacuation doit être aussi court que possible. La capacité d'évacuation en cas d'urgence peut également être déterminé par le nombre de spectateurs empruntant les voies d'évacuation de secours pour atteindre un endroit sécurisé ou relativement sécurisé en un temps donné. L'aire de jeu ne doit pas être considérée comme un endroit relativement sécurisé pour le calcul – même si elle peut être utilisée comme tel dans certains circonstances.
- e) **Capacité maximale de sécurité finale** : après détermination des capacités susmentionnées, la capacité maximale de sécurité finale d'une section d'un stade pourra être déterminée en prenant la capacité la plus faible obtenue pour a), b), c) et d). Une fois que toutes les sections du stade ont été évaluées, y compris les loges, les salons d'hospitalité et les zones VIP/VVIP, la capacité maximale de sécurité du stade peut être établie.

#### **Article 14 – Utilisation et contrôle des armes à feu**

1. L'utilisation d'armes à feu dans l'enceinte du stade est strictement interdite. Les spectateurs et les autres personnes ayant l'intention d'entrer dans le stade ne peuvent amener aucune arme à feu.
2. Le personnel de sécurité n'a pas non plus le droit d'apporter des armes à feu dans le stade.
3. Le responsable de la police et le Responsable sécurité de la CAF doivent décider, après consultation avec l'équipe sûreté et sécurité du site, si les agents chargés de la protection des chefs de gouvernements ou leurs représentants peuvent entrer dans le stade avec des armes dissimulées. Cette décision doit en outre s'appuyer sur une analyse des risques de la situation sur place, réalisée par l'équipe sûreté et sécurité du site.

## **Chapitre 4 : Billetterie**

### **Article 15 – Vente de billets**

1. Le nombre de billets émis pour un match ne doit pas être plus élevé que la capacité maximale de sécurité du stade. L'organisateur de match doit par conséquent s'assurer que seul le nombre adéquat de billets est produit.
2. Pour un spectateur, l'entrée dans le stade se fait uniquement sur présentation d'un billet valable.
3. Le jour du match, aucun billet ne pourra être vendu dans le stade ou ses alentours.

### **Article 16 – Attribution de billets**

1. Chaque équipe participante doit s'assurer que les billets qui lui ont été alloués sont bien attribués uniquement à ses supporters.
2. Pour les matches disputés sur terrain neutre, l'organisateur de match doit s'assurer que les supporters des deux équipes sont placés à différents endroits du stade pour éviter tout éventuel problème.
3. L'organisateur de match et les équipes participantes doivent s'assurer que les billets ne sont ni vendus au marché noir ni exploités par des individus ou des agences non-autorisé(e)s.

### **Article 17 – Informations sur les détenteurs de billets**

1. L'organisateur de match et les équipes participantes doivent s'assurer :
  - a) de l'obtention des renseignements personnels des spectateurs lors de leur achat de billet ;
  - b) que les billets ne sont pas distribués via des sources non autorisées.
2. Les organisateurs de matches et les équipes participantes doivent tenir un registre des billets vendus et du nombre de spectateurs ayant réellement assister au match. Ces informations peuvent être exigées par la CAF.
3. Les renseignements personnels ainsi que des informations relatives aux supporters voyageant sans billets de match, ou qui semblent voyager sans billet, doivent être disponibles, sur demande, pour les autorités du pays où le match sera organisé ou le(s) pays traversé(s) par les supporters pour se rendre au match ou le secrétariat général de la CAF.

### **Article 18 – Stratégie d’attribution de billets**

1. En consultation avec la police et/ou d’autres autorités publiques, l’organisateur de match doit veiller à ce que les billets soient attribués de sorte à garantir la répartition optimale des différents groupes des supporters, en tenant compte du fait qu’un match joué sur terrain neutre pourrait comprendre trois groupes de spectateurs différents.
2. Dans le cadre des dispositions relatives à la répartition des groupes de supporters, les spectateurs intéressés devront être informés :
  - a. de la/des zone(s) du stade pour lesquelles ils peuvent acheter des billets ;
  - b. qu’ils pourraient être déplacés d’un secteur à un autre s’il s’avère qu’ils se trouvent dans le mauvais secteur – sur décision du Responsable sécurité, de la police et/ou d’une autre autorité publique compétente.
3. Une fois la stratégie d’allocation de billets convenue entre la police et/ou les autorités publiques compétentes, et les billets distribués en conséquence, celle-ci ne pourra plus être modifiée – à moins que la répartition des supporters requière la rétention de billets pour un/des secteur(s) donné(s).

### **Article 19 – Marché noir et mesures anti-fraudes**

1. L’organisateur de match doit discuter avec la police et/ou les autres agences de sécurité publiques pour décider des actions à prendre contre les revendeurs de billets au marché noir, d’autant que cette pratique peut compromettre la stratégie de séparation.
2. La vente d’un nombre maximum de billets par personne peut permettre de lutter contre cette pratique.
3. Les mesures anti-fraude les plus élaborées doivent être intégrées aux billets et le personnel de sécurité présent dans et autour du stade le jour du match doit être au fait de ces mesures, afin de permettre l’identification rapide de faux billets.
4. Si l’organisateur de match est informé de la possible circulation de faux billets, il doit immédiatement contacter la police et/ou les autorités publiques compétentes pour résoudre le problème.

### **Article 20 – Prix et quotas des billets**

1. Les billets alloués aux équipes participantes doivent être distribués conformément aux instructions de la CAF, basées sur le règlement de la compétition concernée.
2. Si le secteur du stade réservé aux supporters de l’équipe visiteuse a plus de sièges qu’il n’y a de billets alloués à ladite équipe, les sièges doivent tout de même être mis à la disposition des supporters de l’équipe afin de servir de zone tampon.
3. À moins que les équipes participantes n’en conviennent différemment – et que la CAF l’approuve –, le prix des billets réservés aux supporters de l’équipe visiteuse ne doit pas

dépasser le prix des billets vendus aux supporters de l'équipe locale pour la même catégorie.

### **Article 21 – Marquage des billets**

1. Pour les 5% de billets (ou plus) alloués par l'organisateur de match à une partie – l'équipe visiteuse par exemple -, ledit organisateur devra marquer les billets afin de permettre l'identification rapide du distributeur et faciliter le processus de répartition.
2. Il est recommandé qu'une entrée spécifique soit utilisée pour les détenteurs de billets marqués afin d'éviter de mélanger les supporters des deux équipes.

### **Article 22 – Informations sur les billets**

1. Les billets doivent fournir à leurs détenteurs toutes les informations dont ils pourraient avoir besoin (nom de la compétition, équipes participantes, stade, date, termes et conditions, objets interdits, horaire de coup d'envoi, responsabilités du détenteurs de billet, etc.).
2. Les billets doivent également comporter le numéro de la porte d'accès, du secteur et de la place, ainsi qu'un numéro de série. Seules les marques de la compétition et/ou des détenteurs de licence peuvent figurer sur les billets, conformément au modèle élaboré et approuvé par la CAF.

### **Article 23 – Informations relatives au match**

1. L'organisateur de match doit transmettre, via le billet, les points d'information, la presse locale, les réseaux sociaux, le site Internet officiel des équipes participantes, etc., diverses informations sur le match, telles que :
  - a) l'heure d'ouverture des portes du stade ;
  - b) le plan du stade et des tribunes (secteurs A, B, C, ou autre modèle).
  - c) le règlement du stade ou le code de bonne conduite au stade, y compris la liste des objets interdits et des articles offensants, ainsi que les procédures d'inspection des spectateurs.
2. Des exemples de directives pour l'élaboration d'un code de bonne conduite du stade se trouvent à l'**annexe 1**.

### **Article 24 – Système de décompte des billets**

1. L'organisateur de match doit mettre en place un système pour compter le nombre de spectateurs présents au stade.
2. Le flux et le nombre de spectateurs à l'intérieur du stade doivent être actualisés toutes les cinq minutes à partir de l'ouverture des portes du stade et jusqu'à 60 minutes après le coup d'envoi. Les informations correspondantes doivent être transmises au centre des opérations sur site, au Responsable sécurité de la CAF, au coordonnateur général de la CAF et/ou au commissaire de match de la CAF.



3. Pour les stades accueillant plusieurs match le même jour, l'actualisation des informations relatives au nombre d'entrées doit être maintenue jusqu'à 30 minutes après le coup d'envoi du dernier match. Le système de décompte doit aussi prendre en compte les spectateurs dans les salons d'hospitalité du stade.

## **Chapitre 5 : Supporters de l'équipe visiteuse**

### **Article 25 – Sécurité de l'équipe visiteuse**

1. Le pays hôte doit réaliser une évaluation des risques en coopération avec les autorités de l'équipe visiteuse afin de connaître les risques associés aux spectateurs de l'équipe adverse. Les officiels de l'équipe visiteuse doivent eux aussi entreprendre une évaluation des risques en coopération avec les autorités compétentes de leurs pays avant leur départ pour le pays où se déroulera le match.
2. L'organisateur de match, en coopération avec la police locale, doit assurer la sécurité des supporters de l'équipe visiteuse, notamment à leurs hôtels et par la mise à disposition d'une escorte policière pour leurs déplacements de leur arrivée sur le territoire jusqu'à leur départ.

### **Article 26 – Répartition des spectateurs**

1. La séparation des différents groupes des supporters doit avoir lieu le plus loin possible du stade pour éviter toute rencontre potentiellement problématique entre lesdits groupes aux abords ou aux portes d'accès du stade, en particulier lorsqu'il existe une rivalité entre les supporters des deux équipes.
2. Les emplacements des parkings de voitures et bus réservés pour les deux équipes doivent être aussi éloignés l'un de l'autre que possible, idéalement à chaque extrémité du stade et aussi proche que possible des portes d'accès de leurs spectateurs.

### **Article 27 – Informations pour les spectateurs**

1. Avant le match, l'organisateur de match doit veiller à informer les spectateurs des objets et comportements interdits pour le match, ainsi que des mesures et contrôles de sécurité en vigueur pour ledit match, et ce par quelque canal de communication que ce soit (radio, chaîne nationale, réseaux sociaux, sites Internet officiels, etc.).
2. L'organisateur de match doit rappeler aux spectateurs les substances et objets interdits dans le stade, le comportement fair-play et raisonnable à adopter, ainsi que les potentielles conséquences graves (amendes, interdictions, huis clos, interdictions de stade, etc.) du non-respect de ces directives pour les joueurs, les équipes et eux-mêmes.

## **Article 28 – Organisation du personnel de sécurité**

1. Tout le personnel de sécurité, les secouristes, les services médicaux, les pompiers et le(s) personne(s) chargée(s) de faire les annonces au public doivent se trouver à leur poste à l'intérieur et autour du stade une heure avant l'ouverture des portes d'accès. Des briefings doivent leur être dispensés avant qu'ils ne prennent leur poste.
2. Tout le personnel de sécurité, les secouristes, les services médicaux, les pompiers et le(s) personne(s) chargée(s) de faire les annonces au public doivent demeurer à leur poste à l'intérieur et autour du stade jusqu'à ce que tous les spectateurs aient quitté l'enceinte, conformément aux instructions du Responsable sécurité et des chefs des différents services (police, pompiers et médical).

## **Article 29 – Ouverture des portes du stade aux spectateurs**

1. Les jours de match, l'ouverture des portes du stade doit se faire au moins trois heures avant le coup d'envoi, à moins que l'organisateur de match, en consultation avec le commissaire de match de la CAF, le coordonnateur général de la CAF, le Responsable sécurité de club (pour les matches de clubs), le Responsable national pour la sécurité (pour les matches internationaux) ou le Responsable sécurité de la CAF (si nommé) et le responsable de la police, en décide autrement sur la base des critères suivants :
  - a) nombre prévu de spectateurs
  - b) heure d'arrivée prévue des différents groupes de spectateurs au stade
  - c) divertissements dans le stade (animations sur le terrain, services de restauration, etc.)
  - d) espace disponible à l'extérieur du stade
  - e) divertissements possibles à l'extérieur du stade
  - f) stratégie de séparation à l'extérieur du stade
  - g) capacité d'entrée (calculée sur la base d'une heure)
  - h) processus de fouille

## **Article 30 – Signalétique**

1. L'organisateur de match doit s'assurer de la mise en place d'une signalisation claire et adéquate à l'intérieur et autour du stade en vue de guider les spectateurs et autres utilisateurs du stade. Si les différents secteurs sont représentés par des couleurs sur les billets, le même système de couleurs doit être utilisé pour la signalisation au stade.

## **Article 31 – Personnel de sécurité**

1. Les contrôles d'accès doivent être effectués par des agents de sécurité qualifiés. Les tourniquets, points d'entrée, portes de sortie et autres accès du stade doivent être opérationnels et gérés par ces agents de sécurité, lesquels peuvent être des agents de sécurité privés, des stadiers ou la police en fonction de la stratégie sécuritaire décidée.

2. Des membres du personnel de sécurité doivent se trouver aux points d'entrée du stade, aux tourniquets et à l'intérieur du stade. Le Responsable sécurité du stade et le responsable de la police décident du placement du personnel de sécurité afin de garantir la couverture de tous les points critiques.
3. Des stadiers en nombre suffisant et correctement formés devront être répartis partout dans le stade afin de permettre aux spectateurs de rejoindre leur place rapidement et dans le calme.
4. L'ensemble du personnel de sécurité doit bien connaître le plan du stade, en particulier vis-à-vis des procédures de sécurité, d'urgence et d'évacuation.

### **Article 32 – Inspection et fouille des spectateurs**

1. Les spectateurs doivent d'abord être inspectés par le personnel de sécurité au niveau de la clôture d'enceinte extérieure, ou du cordon extérieur créé par ledit personnel dans les endroits sans clôture d'enceinte extérieure. Cette opération permet, d'une part, que seuls les détenteurs de billets accèdent au dernier kilomètre donnant accès aux tourniquets et, d'autre part, d'effectuer une première inspection à la recherche de substances et objets interdits dans le stade.
2. La dernière inspection et la fouille doivent être réalisées par le personnel de sécurité juste devant les tourniquets afin de garantir :
  - a. que les spectateurs entrent par la bonne porte ;
  - b. que les spectateurs n'amènent aucun objet ou substance interdit(e) susceptible d'être utilisé(e) pour des actes de violence (alcool, objets pyrotechniques, feux d'artifices ou autres articles de ce genre).
3. Les organisateurs de matchs doivent veiller à ce que l'accès soit refusé aux auteurs de troubles connus ou potentiels, et aux personnes sous l'emprise de l'alcool ou de stupéfiants.
4. Chaque spectateur doit être inspecté et fouillé de manière amicale et professionnelle par un membre du personnel de sécurité du même sexe. Il est important de recruter et former suffisamment de femmes pour la fouille, ce qui passe par une connaissance de la démographie escomptée pour le match.

### **Article 33 – Expulsion ou interdiction d'accès**

1. L'organisateur de match doit travailler avec la police afin de s'assurer qu'une personne qui s'est vu refuser l'accès au stade pour quelque raison que ce soit, ou qui en a été expulsée, ne puisse pas être admise ou réadmise par la suite, et que la personne en question soit éloignée du stade pour toute la durée du match, ce qui signifie jusqu'à ce que tous les spectateurs se soient dispersés.

## **Chapitre 6 : Contrôle des spectateurs dans le stade**

### **Article 34 – Vente et distribution de boissons**

1. L'organisateur de match doit s'assurer qu'aucune boisson alcoolisée est consommée, vendue ou distribuée dans ou autour du stade si la législation nationale le prévoit ainsi.
2. Toute boisson vendue ou distribuée doit l'être dans des gobelets en plastique ou carton ne représentant aucun danger.
3. La vente et la distribution de boissons (y compris de l'eau) en canettes, dans des bouteilles en plastique ou en verre sont interdites. Cette interdiction s'applique aux spectateurs lambda comme aux VIP.

### **Article 35 – Restrictions relatives au déplacement des spectateurs**

1. L'organisateur de match doit mettre en place les mesures et procédures nécessaires pour éviter que les spectateurs passent d'un secteur à un autre.
2. S'il existe plus d'un groupe de supporters dans un même secteur et que cette situation ne peut pas être évitée, une séparation doit être mise en place entre les différents groupes, soit à travers le recours à des agents de sécurité pour former une barrière humaine entre les sièges, soit par l'introduction d'une zone « tampon » – ligne de sièges occupés par des agents et pas par des supporters – soit par le recours à un mélange des deux solutions.

### **Article 36 – Passages et escaliers**

1. L'organisateur de match doit prendre les mesures nécessaires pour s'assurer que les passages, couloirs, escaliers, portes et sorties de secours soient à chaque instant – à partir du moment où les portes d'accès au stade sont ouvertes – libres de tout élément pouvant entraver la libre circulation des spectateurs. Il est interdit aux spectateurs de se tenir ou de s'asseoir sur les escaliers ou dans les couloirs du stade.

### **Article 37 – Portes et grilles**

1. L'organisateur de match doit prendre les mesures nécessaires pour s'assurer que les sorties de secours, les grilles du stade et toutes les portes allant des tribunes à l'aire de jeu ne soient pas verrouillées tant que des spectateurs se trouvent dans le stade.
2. Chaque porte et accès doit en permanence être surveillé par un agent de sécurité spécifiquement briefé afin de prévenir tout abus et garantir des voies de secours libres de tout obstacle en cas d'urgence. Les organisateurs du match et le Responsable sécurité doivent s'assurer qu'aucune porte et aucun accès n'est fermé à clé.

### **Article 38 - Protection de l'aire de jeu**

1. L'organisateur de match doit veiller à ce que les joueurs, l'encadrement technique et les arbitres soient protégés contre toute intrusion de spectateurs dans l'aire de jeu. Pour y parvenir, plusieurs options existent. Celles-ci peuvent comprendre une ou plusieurs des mesures suivantes, selon les circonstances spécifiques du match :
  - a) la présence d'agents de sécurité à l'intérieur et autour de l'aire de jeu ;
  - b) la configuration des premières rangées de sièges à une hauteur rendant toute intrusion improbable voire impossible ;
  - c) l'existence de barrières ou grilles insurmontables – avec des issues de secours vers l'aire de jeu –, qui peuvent être fixées de manière permanente ou de sorte à pouvoir être démontées si jugées inutiles pour un certain match.
2. Quelle que soit la méthode utilisée pour prévenir toute intrusion, elle doit inclure des moyens adéquats d'évacuation permettant aux spectateurs d'accéder à l'aire de jeu en cas d'urgence.
3. Le type de protection adopté contre toute intrusion doit être approuvé par les autorités publiques compétentes et ne doit en aucun cas porter atteinte à la sécurité des spectateurs, particulièrement dans une situation de panique ou d'évacuation d'urgence. Lorsque les portes du stade sont ouvertes, les issues de secours vers l'aire de jeu ne doivent pas être verrouillées à clé ou à l'aide d'un cadenas.

### **Article 39 – Centre des opérations sur site**

1. L'organisateur de match doit veiller à l'existence d'un centre des opérations sur site stratégiquement positionné, c'est-à-dire de manière à avoir une vue claire de tout le stade. Le centre doit être suffisamment grand pour accueillir tous les représentants des différents services de sécurité impliqués dans les services de sécurité les jours de match.
2. Les représentants suivants des différents services opérationnels doivent être présents au centre des opérations sur site : Responsable sécurité, responsable de la police, chef des pompiers, coordonnateur des stadiers, coordonnateur des agents de sécurité privés, représentants des services de secours, représentants des services médicaux et responsables d'autres services impliqués dans les opérations de sécurité les jours de match.
3. Le centre des opérations sur site doit avoir un plan détaillé du stade, un plan d'évacuation d'urgence, des écrans retransmettant les images des caméras de surveillance, une ligne fixe, des écrans connectés au système électrique / incendie, un système de décompte des spectateurs, une liste des objets interdits, etc.
4. Le système de télévision en circuit-fermé du stade doit être situé dans le centre des opérations sur site et utilisé par le Responsable sécurité – Responsable sécurité de club (pour les matches de clubs), Responsable national pour la sécurité (pour les matches internationaux) ou Responsable sécurité de la CAF, lorsque l'un d'eux est nommé – et le chef de la police en vue de surveiller les spectateurs, les abords et les entrées (points d'entrée) du stade, ainsi que les tribunes.
5. Le système doit être géré et contrôlé depuis le centre des opérations sur site par un opérateur supervisé par le Responsable sécurité ou le responsable de la police.

#### **Article 40 – Manifestations politiques et religieuses**

1. La promotion ou la diffusion, quel que soit le moyen, de messages politiques ou religieux, ou d'actions politiques ou religieuses à l'intérieur ou à proximité immédiate du stade sont strictement interdites avant, pendant et après le match.
2. L'utilisation de banderoles contenant des symboles, images ou autres éléments politiques ou religieux à l'intérieur ou à proximité immédiate du stade est strictement interdite avant, pendant et après le match.
3. Toute infraction à cette disposition sera sanctionnée d'une amende dont le montant sera déterminé par la commission de discipline de la CAF.

#### **Article 41 – Provocations et racisme**

1. L'organisateur de match, en coopération avec le Responsable sécurité et le responsable de la police ou le Responsable sécurité du stade, doit veiller à ce qu'aucun spectateur n'adopte un comportement provocateur à l'intérieur ou à proximité immédiate du stade (provocations verbales inacceptables des spectateurs à destination des joueurs, officiels ou supporters de l'équipe adverse, banderoles ou drapeaux provocateurs, comportements discriminants (sexisme, racisme, homophobie, âgisme, handicap, etc.).
2. Si de tels actes ou comportements se produisent, l'organisateur de match, en coopération avec tout responsable antidiscrimination, le Responsable sécurité et le responsable de la police, doit informer le commissaire de match ou le coordonnateur général de l'intervention prévue via le système d'annonce ou du retrait des éléments problématiques.
3. Les stadiers / agents de sécurité doivent attirer l'attention de la police sur tout mauvais comportement, tels que des insultes discriminatoires, afin que les coupables soient expulsés du stade si le Responsable sécurité du stade en décide ainsi.

#### **Article 42 – Rétenion des supporters dans le stade**

1. Si le responsable de la police ou le Responsable sécurité du stade décide, pour des raisons de sécurité et dans des circonstances exceptionnelles, de maintenir un groupe de supporters dans le stade pendant que les autres supporters se dispersent, les principes suivants doivent être respectés :
  - a) la décision de retenir un groupe de supporters doit être annoncée via le système d'annonce du stade dans la langue du groupe de supporters concerné ;
  - b) l'annonce doit être répétée juste avant la fin du match ;
  - c) l'organisateur de match doit s'assurer que, au cours de la période de maintien du groupe de supporters, ceux-ci ont accès aux services de restauration et aux toilettes ;
  - d) si possible, des divertissements (musique, vidéos sur le grand écran, etc.) doivent être mis en place pour leur faire passer le temps dans le calme ;
  - e) les supporters concernés doivent être régulièrement informés du temps d'attente restant avant qu'ils ne puissent quitter le stade.

## Chapitre 7 : Accréditation

### Article 43 – Élément d'accréditation

1. Il s'agit d'un élément d'accès matériel délivré par la CAF ou l'organisateur de match et visant à permettre à son détenteur d'accéder aux zones désignées à l'intérieur du stade, ou aux zones (ou une partie de ces zones) pour lesquelles l'accès est contrôlé.
2. L'élément d'accréditation est réservé aux personnes ayant une fonction à accomplir dans le stade ou dans les zones – ou une partie de celles-ci – dont l'accès est contrôlé.
3. Tous les détenteurs d'une accréditation doivent la porter en tout temps. Toute personne n'ayant pas d'accréditation n'aura pas accès aux zones où celle-ci est obligatoire.
4. Le règlement de la compétition pertinente et le manuel des opérations de la compétition définissent les conditions de délivrance de l'accréditation.
5. Une accréditation ne permet pas à son détenteur de regarder le match comme un spectateur ou d'occuper un siège dans le stade.
6. L'organisateur de match, en coopération avec les agences de sécurité du pays hôte, doit veiller à la réalisation d'une vérification d'antécédents / de casier judiciaire pour chaque candidat à une accréditation.
7. Des dispositions doivent être mises en place pour l'annulation (temporaire ou définitif) de l'accréditation par le Responsable sécurité si le détenteur se comporte d'une manière pouvant porter atteinte à la sécurité des autres, si le détenteur commet, ou est soupçonné d'avoir commis, un acte criminel, si les actions du détenteur mettent à mal le bon déroulement de l'évènement ou si le détenteur a enfreint le code de bonne conduite au stade.
8. Lors des tournois de la CAF, tous les individus (publics ou privés) chargés de la sécurité, doivent être accrédités. Cependant, pour certains matches et sous réserve du concept de sécurité convenu et des plans d'accréditation approuvés, les cartes d'identité des membres de la police et des autres agences officielles (pompiers, ambulanciers, etc.), peuvent suffire à leur permettre d'effectuer des tâches opérationnelles dans le stade. Cela à condition que :
  - a. une liste complète des personnes désignées pour le match est envoyé par le responsable du service concerné au Responsable sécurité ;
  - b. une vérification est effectuée pour s'assurer que lesdites personnes ont bien été désignées pour le match en question et qu'elles portent un uniforme qui soit clairement identifiable.



9. Pour les évènements de la CAF, tous les stades seront divisés en zones. Celles-ci seront sécurisées via des mesures de contrôle d'accès appropriées (accréditation). Seule une accréditation valable permettra d'accéder auxdites zones. Les stadiers et/ou la police ou tout autre personnel de sécurité approprié devra contrôler l'accès à certain(e)s zones/espaces afin de prévenir toute entrée non autorisée.
10. Il est essentiel que le Responsable sécurité du stade contribue, voire prenne si possible les commandes, à/dans l'élaboration du plan des zones du stade. Des recommandations de base sur les zones et espaces d'un stade lors des évènements de la CAF figurent à l'annexe C.

## **Chapitre 8 : Administration**

### **Article 44 – Dispositions finales**

1. Le secrétariat général de la CAF est chargé de la gestion opérationnelle du présent règlement et est donc autorisé à prendre des décisions et à adopter les dispositions nécessaires pour assurer sa mise en œuvre.

### **Article 45 – Entrée en vigueur**

Le présent règlement a été ratifié par le comité exécutif de la CAF le 10 Octobre 2019 et entre immédiatement en vigueur après son adoption.

Pour le comité exécutif de la CAF



**Président**  
**Ahmad AHMAD**



**Secrétaire général**  
**Hajji Mouad**

### **Remerciements**

La CAF remercie la FIFA, l'UEFA et l'AFC pour leur soutien dans l'élaboration du présent règlement, lequel se base – lorsque pertinent – sur leurs règlements sur la sûreté et la sécurité dans les stades.

## **Annexe A : mesures antiterroristes**

### **Anti-terrorisme**

Le terrorisme évolue constamment et se manifeste de plusieurs manières : attaques physiques, menaces, ou simples schémas visant à intimider et à susciter la peur. La lutte contre le terrorisme est la responsabilité des autorités nationales compétentes dans le cadre d'une stratégie de sécurité nationale. Des recommandations spécifiques concernant les menaces terroristes doivent être communiquées à la CAF par les autorités nationales compétentes avant tout événement de la CAF.

L'organisateur de match doit veiller à ce qu'aucun individu non autorisé ne puisse entrer dans le stade à partir de un jour avant un match lambda, et quatorze jours au minimum avant le premier match disputé sur un site dans le cadre d'un tournoi de la CAF. Un contrôle de sécurité poussé du stade doit être effectué – à la recherche de tout individu non autorisé ou objet / substance interdit(e) – avant qu'un groupe d'utilisateurs (personnel ou autre) ne soit admis dans le stade un jour de match.

L'équipe chargée de la sécurité du stade doit encourager la réalisation d'une inspection de base et de politiques de sensibilisation claires afin de promouvoir la vigilance de tout le personnel (personnel de nettoyage, équipe d'entretien, personnel sur le terrain, personnel intérimaire, etc.). Le personnel couvrant différentes zones, il peut facilement identifier tout élément suspect, ce qui a un effet dissuasif. En outre, des vérifications d'antécédents doivent être réalisées pour tous les membres du personnel, y compris le personnel spécifique à un événement.

Une fouille minutieuse du stade doit être réalisée par les autorités compétentes avant les matches ou le jour même. Cette fouille peut également être effectuée :

- a) avant que le stade ne soit laissé à la CAF pour l'un de ses événements et que l'accès soit soumis à la présentation d'une accréditation ;
- b) avant qu'un entraînement officiel ait lieu dans le stade ;

Le personnel est appelé à signaler tout objet ou personne suspect(e), en particulier pour les matches/événements à haut risque. Il convient de suivre le protocole HOTS en estimant si un objet est caché, visible, habituel ou suspect. Une inspection plus poussée peut être introduite par les autorités compétentes selon le niveau de risque établi.

À la découverte d'un objet suspect, il convient d'adopter les principes suivants :

- a) ne pas toucher ni essayer de déplacer un objet suspect ;
- b) mettre tout le monde à distance de sécurité et hors de portée ;
- c) informer immédiatement le centre des opérations sur site ;
- d) veiller à ce que personne ne s'approche de l'objet suspect ;
- e) garder son calme au moment d'informer le personnel, les officiels, les joueurs, les VIP/VVIP et les spectateurs qui se trouvent dans la zone ;
- f) éviter l'utilisation de radios portatives ou de téléphones portables à proximité de l'objet suspect, et rester hors de portée et à couvert.

## **Processus de fouille du/au stade**

Selon le niveau de menace, lorsqu'une inspection du stade a été réalisée, toutes les personnes entrant dans le stade par la suite seront soumises à une fouille. Toute personne refusant de se soumettre à la fouille ne sera pas admise dans le stade. Il ne doit y avoir aucune exception à cette règle, sauf pour les joueurs et officiels ayant déjà été fouillés à leur sortie de l'hôtel. Toute personne qui a trouvé un objet suspect ou a été témoin d'un incident doit se rendre disponible pour briefier la police.

Le personnel chargé de la fouille doit être conscient de l'autorité dont il dispose et de ce à quoi il doit faire attention. L'inspection du stade est le plus souvent réalisée par une unité spécialisée de la police du pays hôte. Il est recommandé que la zone où est effectuée la fouille soit suffisamment large pour qu'elle soit réalisée sereinement. Il convient également de veiller à installer des poubelles à côté de l'endroit de la fouille afin de pouvoir jeter directement les objets interdits ainsi que des tables pour permettre aux personnes de poser leurs sacs dans le cadre du processus de fouille.

Il convient d'avoir le nombre adéquat de personnel (hommes et femmes) pour réaliser les fouilles ainsi qu'un nombre suffisant d'infrastructures pour gérer le flux de spectateurs estimé en une heure. Si un parking situé en dehors de l'enceinte du stade est utilisé dans le cadre de l'évènement, tous les véhicules entrant dans ledit parking doivent être inspectés.

Les véhicules des VIP/VVIP, des joueurs et des officiels doivent être inspectés quotidiennement, et si possible, surveillés à chaque instant pour éviter tout acte malveillant. Lors du transport des VIP/VVIP, des joueurs et des officiels vers le stade, les véhicules doivent être fouillés avant que les passagers ne montent dedans et être escortés jusqu'au stade par la police afin qu'il ne soit pas nécessaire de les fouiller de nouveau à l'arrivée au stade.

## **Annexe B : contenu recommandé pour le code de bonne conduite au stade**

Pour les tournois et compétitions de la CAF, un code de bonne conduite du stade doit être établi par la CAF en collaboration avec le pays hôte, les autorités locales compétentes et le gestionnaire du stade. Le code de bonne conduite du stade doit inclure des dispositions visant à réduire le risque posé par un spectateur dont le comportement menacerait la sécurité et l'ordre à l'intérieur et aux alentours du stade. En cas d'infraction auxdites dispositions, le(s) contrevenant(s) doit(ven)t être pénalisé(s) sur la base des lois du pays et sera/seront potentiellement expulsé(s) du stade, voire interdit(s) de stade.

Le code de bonne conduite au stade doit se baser sur la législation et les coutumes locales, ainsi que sur le comportement des spectateurs déjà observé dans le stade en question. Il doit inclure au minimum les éléments suivants :

### **1. Entrée dans le stade**

Cette section couvre les conditions d'accès au stade pour les détenteurs de billets et les personnes accréditées. Elle doit inclure un critère vis-à-vis de la présentation d'un billet valide ou d'une accréditation et, lorsqu'exigé, une preuve d'identité. De plus, tous les détenteurs de billets et toutes les personnes accréditées doivent se soumettre à une fouille et s'engager à ne pas pénétrer dans une zone ne figurant pas sur leur accréditation/billet.

## **2. Objets interdits**

La présente section énonce l'ensemble des éléments que les détenteurs de billets et personnes accréditées ne sont pas autorisés à amener, détenir, conserver ou utiliser dans l'enceinte du stade. Les éléments interdits sont répartis dans les différentes catégories mentionnées ci-dessous :

- a) tout objet susceptible d'être utilisé comme arme, ou de causer des dommages et/ou blessures, ou d'être utilisé comme projectile ;
- b) les substances illégales (y compris, mais sans s'y limiter, les narcotiques) ;
- c) tout élément discriminatoire (sexisme, racisme, homophobie, âgisme, handicap, xénophobie, etc.), ou présentant une revendication sociale ou idéologique, ou n'ayant aucun rapport avec le sport ;
- d) les animaux, sauf ceux qui accompagnent les personnes en situation de handicap ;
- e) tout objet trop large et lourd pour être rangé sous un siège ;
- f) tout objet susceptible de distraire les joueurs et/ou les officiels (pointeurs laser, appareils produisant un volume sonore assourdissant, etc. ;
- g) les matériels à vocation promotionnelle ou commerciale, banderoles politiques ou religieuses, etc. ;
- h) les appareils d'enregistrement ou les caméras de tout genre qui ne sont pas prévus pour un usage personnel ;
- i) tout objet susceptible de menacer la sécurité publique et/ou nuire à la réputation de l'évènement ;
- j) tout objet susceptible de gêner la vue d'autres spectateurs ;
- k) tout objet susceptible d'augmenter le risque d'incendies ou néfastes pour la santé (feux d'artifices, articles pyrotechniques, fumigènes, lasers, etc.).

## **3. Comportement dans le stade**

La présente section énonce le comportement à adopter par toute personne présente dans le stade. Vous trouverez ci-dessous une liste non exhaustive desdits comportements :

- a) se comporter de manière respectable, ne pas menacer la sécurité d'autrui et ne pas harceler autrui ;
- b) occuper uniquement les sièges et les installations d'hospitalité indiqués sur les billets ;
- c) ne pas gêner la circulation des personnes et des véhicules ;
- d) ne pas jeter d'ordures ailleurs que dans les poubelles ;
- e) fumer uniquement dans les zones prévues à cet effet ;
- f) ne pas entrer dans l'air de jeu ou dans les zones à accès restreint, à moins d'y avoir été autorisé.
- g) ne pas obstruer la vue d'autrui ;
- h) ne pas lancer d'objets ou des substances sur l'aire de jeu ou sur autrui ;
- i) ne pas causer un incendie ou un risque d'incendie, ou utiliser des articles pyrotechniques ;
- j) ne pas se comporter d'une manière susceptible d'offenser autrui (sexisme, racisme, homophobie et autres formes de discrimination) ;
- k) ne pas se comporter d'une manière susceptible de détourner l'attention de l'évènement sportif ;
- l) ne pas vendre des articles ou billets sans autorisation ;

- m) ne pas menacer la sécurité ou la vie d'autrui et ne pas causer du tort à soi ou à autrui ;
- n) ne pas escalader les infrastructures du stade ;
- o) sauf autorisation, ne pas enregistrer, photographier, transmettre ou diffuser des sons, images, descriptions ou résultats de toute activité se déroulant dans le stade à des fins commerciales ;
- p) ne pas se comporter de manière à distraire ou à nuire aux joueurs ou aux officiels ;
- q) ne pas s'engager dans une activité interdite / considérée comme dommageable par l'organisateur de l'évènement.

## Annexe C : Zones d'accréditation

Les stades utilisés pour des matches / compétitions de la CAF sont divisés en neuf zones. Une accréditation est requise pour accéder à une ou plusieurs de ces zones. Les zones accessibles à une personne donnée sont indiquées sur son accréditation.

Les jours de match, des éléments d'accréditation supplémentaires (SAD) peuvent être émis pour restreindre encore davantage l'accès à des zones clés – zones 1 et 2 par exemple. Il est recommandé que des panneaux, indiquant les différentes zones du stade et l'accréditation requise pour y accéder, soient placés aux points d'entrée la veille du match.

### Zones d'accréditation :

Zones	Description	Secteurs
1	Aire de jeu	Terrain, tunnel d'accès, bancs de touche, banc du 4 <sup>e</sup> arbitre, positions des photographes aux abords du terrain et positions des diffuseurs aux abords du terrain
2	Zone publique/de compétition	Vestiaires des équipes et des arbitres, salle de soins, bureaux de la CAF, salle de contrôle de dopage et couloirs
3	Zones ouvertes au public	Toilettes publiques, points de vente publics, premiers secours, annonceurs commerciaux et villes hôtes, police, stadiers, urgences médicales, espaces pour les cérémonies et centre des bénévoles
4	Zones opérationnelles	Bureaux de la CAF, bureaux du Comité Organisateur Local (COL), espace de stockage de la CAF et centre des opérations sur site
5	Zone VIP	Zone d'hospitalité VIP / VVIP
6	Tribune médias	Sièges de la tribune des médias, positions des

		commentateurs, zone mixte et conférence de presse
7	Centre des médias	Espace de travail pour les médias, zone de restauration pour les médias, services pour les photographes et les médias
8	Zone de diffusion	Plateformes pour les caméras, espace pour les interviews flash, plateformes d'annonces et interviews VIP
9	Zone d'hospitalité	Hospitalité commerciale, partenaires commerciaux et salons d'hospitalité



**CONFEDERATION AFRICAINE DE FOOTBALL**  
*www.cafonline.com*  
*info@cafonline.com*